**TERME TİCARET VE SANAYİ ODASI**

**İHRACATTA KULLANILAN MENŞE VE DOLAŞIM**

**BELGESİ SATIŞ TALEPNAMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜMRÜK MÜŞAVİRİ** ADINA SATIN ALINIYOR İSE ÜNVANI |  |
| **İHRACATÇI FİRMA** ADINA SATIN ALINIYOR İSE ÜNVANI |  |
| SATIN ALINAN FİRMANIN VERGİ DAİRESİ ADI VE NUMARASI |  |
| BELGELERİ TESLİM ALACAK KİŞİNİN ADI SOYADIT.C KİMLİK NUMARASIGSM:  |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **BELGE TİPİ** | **ADET**  |
|  FORM-A BELGESİ |   |
|  A.TR DOLAŞIM BELGESİ  |   |
| EUR-1 DOLAŞIM SERTİFİKASI  |   |
| EUR-MED DOLAŞIM SERTİFİKASI  |   |
| BASİT A.TR DOLAŞIM BELGESİ  |   |
| MENŞE ŞAHADETNAMESİ  |   |
| İRAN MENŞE İSPAT BELGESİ  |   |
| MALEZYA MENŞE BELGESİ  |   |
|  D-8 MENŞE İSPAT BELGESİ  |   |

  |
| 148 ve 149 Seri no.lu Gümrük Genel Tebliği (Madde 5/b) uyarınca satın alındığı ihracatçı firma adına veya Gümrük Müşavirlik firmaları adına satın alınması halinde temsilcisi olduğu firmalar adına düzenlenebilir. Farklı firmalar adına düzenlenemez. Satın alınan belgelerin satın alındığı tarihten itibaren Kullanım Süresi 6 aydır. 6 ay kullanılmayan belge sistem tarafından geçersiz statüye gelir ve işlem yapılamaz. 6 ay sonunda süre uzatımı da yapılamayacaktır. Satın alınan belgelerin, satın alan firma adına zimmet işlemi, Odaca günlük olarak yapıldığından, iade ya da değişim talepleri sadece, belgenin satın alındığı gün mesai saatlerinde (09.00-17.30 ) makbuz aslı ve belgelerin hasarsız, eksiksiz olarak ibraz edilmesi suretiyle gerçekleştirilebilmekte, aksi durumda iade ve değişim kesinlikle mümkün olmamaktadır. Hafta içi ve hafta sonu mesai dışında Odanız tarafından belirlenen mesai dışı onay ücreti, belgelerin onay işleminden en geç 1 ay içinde ödeyeceğimizi taahhüt ettiğimizi ve ilgili mesai ücretlerinin 1 ay içinde ödememiz durumunda odanız tarafından tarafımıza belge satışı ve onayı hizmeti sunulamayacağı hususunu kabul ettiğimizi beyan ederiz. Bu hususlara göre ilgili belgelerin firmamızı temsilen belgeleri teslim almak için görevlendirilen ilgili kişiye teslim edilmesi hususunu arz ederim. **Firma Kaşe / İmza** **Tarih:**Ek: Firma İmza Sirküleri Fotokopisi |